



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 04-01-2022

N.1 DEL REG. GEN.

N.1 DELL'UFF. UFFICIO PERSONALE

OGGETTO:	NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO AREA AFFARI GENERALI" DI CATEGORIA D.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28.04.2021 è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.04.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- con Decreto sindacale n. 3 del 14.04.2020 è stato conferito al Dott. Arturo Brindisi – Funzionario Direttivo cat. giuridica D3 posizione economica D7 - la responsabilità dell'Area Finanziaria, Personale e Tributi, nonché il potere di adottare atti di natura tecnico - gestionale;
- con deliberazione di G.C. n. 60 del 11/10/2019 è stato approvato, tra l'altro, il Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2019/2021 che prevedeva, per l'anno 2020, l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e part -time (50%) di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo", cat. D1;
- con nota pec in data 28.10.2019 prot. n. 5246 indirizzata alla Regione Abruzzo è stata attivata la procedura relativa all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., trasmettendo i dati relativi al posto da ricoprire;
- con deliberazione n. 63 del 19/10/2019 la G.C. ha formalizzato atto di indirizzo al sottoscritto Responsabile per la predisposizione degli atti relativi all'indizione pubblica per l'assunzione di che trattasi, derogando dalla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i così come previsto dal D.L. 34/2019 (c.d. decreto concretezza).

VISTO:

- il vigente Regolamento Comunale sui concorsi, approvato con deliberazione della G.C. n. 78 del 27.12.2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il vigente Statuto Comunale.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 8 (R.G. n. 52) del 14 febbraio 2020, con la quale è stato bandito il concorso per l'assunzione della figura di cui in oggetto.

CONSIDERATO che il bando di concorso è stato pubblicato sul sito del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – e in avviso sulla Gazzetta Ufficiale nr. 17 del 28 Febbraio 2020.

VISTO:

- il D.L. n. 18/2020, con il quale è stata disposta la sospensione per sessanta giorni, a decorrere dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto, dello svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego, salvo le procedure nelle quali fosse prevista la valutazione dei candidati esclusivamente su basi curriculari o in modalità telematica;
- il D.L. 34/2020, il quale ha introdotto semplificazioni per lo svolgimento delle procedure concorsuali;
- il DPCM del 3 novembre 2020, il quale ha sospeso lo svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati fosse effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica;
- il DPCM del 3 dicembre 2020 il quale ha confermato, fino al 15 gennaio 2021, la sospensione dello svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private;
- il DPCM del 14 gennaio 2021, il quale ha confermato la suddetta sospensione sino al 5 marzo 2021, disponendo altresì che, a decorrere dal 15 febbraio 2021, fossero consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto del protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 3 febbraio 2021;
- il D.L. 44/2021, con il quale dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle prove selettive dei concorsi per il reclutamento di personale delle pubbliche amministrazioni in presenza, nel rispetto del nuovo protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validato a fine marzo 2021 dal Comitato tecnico scientifico.

DATO ATTO:

- che il sopra citato D.L. 18/2020 (art.103 c.1), come modificato dal successivo decreto-legge n. 23/2020 (art. 37), ha disposto la sospensione di tutti i termini inerenti lo svolgimento di procedimenti amministrativi pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, per il periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 maggio 2020;
- che la procedura concorsuale in oggetto, per esigenze dovute all'emergenza epidemiologica Covid-19, non si è conclusa nel termine previsto sull'avviso di selezione pubblica e, pertanto, si è reso necessario prorogare per ulteriori 6 mesi i termini di conclusione del procedimento selettivo.

RICHIAMATA:

- la propria determinazione n. 12 (R.G. n. 105) del 21.04.2020 con la quale sono stati rinviati i termini di ricezione delle domande al 29.05.2020;
- la propria determinazione n. 14 (R.G. n. 153) del 08.06.2020 con la quale, i suddetti termini, sono stati ulteriormente rinviati al 02.07.2020;
- la propria determinazione n. 58 (R.G. n. 290) del 30.06.2021 con la quale si è proceduto all'approvazione degli elenchi dei candidati ammessi/non ammessi e che hanno proceduto alla regolarizzazione della domanda per la partecipazione al concorso pubblico di che trattasi nonché si è provveduto a prorogare per ulteriori 6 mesi i termini di conclusione del procedimento selettivo.

DATO ATTO che entro il termine di scadenza (02.07.2020) e considerati i tempi previsti dall'articolo 11, comma 3, del Regolamento per l'accesso agli impieghi, sono pervenute n. 88 domande, come espressamente formalizzato dal Responsabile del protocollo con nota protocollo n. 3321 del 28.06.2021 (modifica della nota prot. n. 1662 del 27.03.2021) e pertanto, le prove di concorso saranno precedute, come previsto nel bando di concorso, da una prova preselettiva.

CONSIDERATA la necessità di nominare una commissione esaminatrice ai fini dell'espletamento delle operazioni di selezione per la copertura del posto indicato.

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento sopra richiamato:

- la commissione esaminatrice, unica per le prove di concorso e la eventuale preselezione, deve essere nominata con determinazione del Responsabile del personale nel rispetto delle norme di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, come modificato dall'art. 9 del D.P.R. n. 693 del 30 ottobre 1996;
- la commissione esaminatrice deve essere composta dal Responsabile di Area cui appartiene il posto da ricoprire e/o dal Segretario comunale con il ruolo di Presidente e da n. 2 membri esperti nelle materie oggetto del concorso stesso e se dipendenti di Enti Locali, aventi qualifica pari o superiore a quella dei posti messi a concorso;
- con la stessa determinazione il responsabile di Area deve provvedere alla nomina del segretario della commissione nella persona di un dipendente di Ente locale appartenente almeno alla categoria giuridica C;

- alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingue straniere, per la prova di informatica e per le materie speciali;
- con atto motivato, la commissione potrà essere integrata con personale di istituto o scuola specializzata, quando una delle prove consiste nella risoluzione di test a risposta multipla.

RILEVATA l'opportunità di procedere alla nomina della commissione esaminatrice individuando componenti interni ed esterni al personale appartenente al Comune di Castiglione Messer Raimondo.

VALUTATO di nominare i seguenti componenti:

- PRESIDENTE – Dott.ssa Fabiola Candelori – Segretario Generale del Comune di Castiglione Messer Raimondo (TE);
- COMPONENTE ESPERTO – Dott.ssa Francesca Vecchi – Segretario Generale del Comune di Penne (PE);
- COMPONENTE ESPERTO – Dott.ssa Antonietta Crisucci– Dirigente III Settore Finanziario del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE);
- COMPONENTE AGGIUNTO – Prof.ssa Eva Dziejuch – Docente presso l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Zoli" di Atri (TE) – Esperta in lingua inglese;
- COMPONENTE AGGIUNTO – Dott. Arturo Brindisi – Funzionario Direttivo del Comune di Penne (PE) – Esperto in informatica;
- SEGRETARIO VERBALIZZANTE – De Sanctis Rosanna – Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Castiglione Messer Raimondo (TE).

DATO ATTO che, per i componenti della commissione dipendenti di altre Amministrazioni, si è provveduto a richiedere nulla-osta all'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2011.

VISTO l'art. 57 comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso deve essere inviato alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni.

DATO ATTO che il concorso di che trattasi prevede l'espletamento di una prova preselettiva, una prima prova scritta, una seconda prova scritta (teorico - pratica) e una prova orale nella quale saranno accertate le capacità e le competenze dei candidati, come specificato nel bando di concorso.

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI NOMINARE, come segue, la commissione giudicatrice per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1, a tempo parziale (50%) e indeterminato:

- PRESIDENTE – Dott.ssa Fabiola Candelori – Segretario Generale del Comune di Castiglione Messer Raimondo (TE);
- COMPONENTE ESPERTO – Dott.ssa Francesca Vecchi – Segretario Generale del Comune di Penne (PE);
- COMPONENTE ESPERTO – Dott.ssa Antonietta Crisucci– Dirigente III Settore Finanziario del Comune di Roseto degli Abruzzi (TE);
- COMPONENTE AGGIUNTO – Prof.ssa Eva Dziejuch – Docente presso l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Zoli" di Atri (TE) – Esperta in lingua inglese;
- COMPONENTE AGGIUNTO – Dott. Arturo Brindisi – Funzionario Direttivo del Comune di Penne (PE) – Esperto in informatica;

- SEGRETARIO VERBALIZZANTE – De Sanctis Rosanna – Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Castiglione Messer Raimondo (TE).

DI DARE ATTO che all'atto dell'insediamento della commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità.

DI DARE ATTO altresì che i componenti esterni percepiranno i compensi stabiliti dal D.M. 23.03.1995.

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147- bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del Comune di Castiglione Messer Raimondo;

DI TRASMETTERE la presente determinazione ai componenti designati della commissione esaminatrice del concorso in oggetto;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento ha efficacia immediata e viene affisso all'albo pretorio comunale per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.



IL RESPONSABILE DI AREA

(dott. Arturo Brindisi)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE**

Castiglione M.R., li 04/01/2022



IL RESPONSABILE DI AREA

(dott. Arturo Brindisi)

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

**IL RESPONSABILE PER LA PUBBLICAZIONE
IL SINDACO
Ing. Vincenzo D'Ercole**

