

1) Che cos'è il Codice di comportamento di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.?

- a) E' un codice che ha il fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico
- b) E' un codice che contiene le mansioni dei dirigenti
- c) E' un codice che contiene le mansioni di tutti i dipendenti pubblici in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati

2) In base all'art. 112 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., qual è l'oggetto dei servizi pubblici gestiti dagli enti locali?

- a) L'insieme delle risorse economiche destinate alla realizzazione di opere pubbliche e alla fornitura di servizi di pubblica utilità
- b) La produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali
- c) Il complesso delle operazioni di gestione del patrimonio degli enti locali, finalizzato alla salvaguardia degli interessi della comunità

3) In base all'art. 45 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., i documenti trasmessi da soggetti giuridici ad una Pubblica Amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico, idoneo ad accertarne la provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta?

- a) Sì, e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale
- b) Sì, ma la loro trasmissione deve essere seguita da quella del documento originale
- c) No, la loro trasmissione deve avvenire necessariamente mediante consegna dell'originale

4) In base all'art. 9 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., ai fini della piena accessibilità delle informazioni pubblicate, come è denominata l'apposita sezione collocata nella home page dei siti istituzionali?

- a) Pubblicazione Dati
- b) Amministrazione Trasparente
- c) Sezione Pubblicazioni

5) In base all'art. 1 della L. 190/2012 e s.m.i., quali comuni possono aggregarsi per definire insieme il piano triennale per la prevenzione della corruzione, secondo le indicazioni contenute nel piano nazionale anticorruzione?

- a) I Comuni con popolazione inferiore a ventimila abitanti
- b) I Comuni con popolazione inferiore a quindicimila abitanti
- c) I Comuni con popolazione inferiore a diecimila abitanti

6) In caso di accesso civico, la relativa richiesta del privato necessita di specifica motivazione?

- a) No, per espressa previsione legislativa
- b) Sì, ma è sufficiente una motivazione semplificata con indicazione degli atti da visionare
- c) Sì, ma solo qualora siano interessate posizioni giuridiche di terzi

7) In base all'art. 3 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., quali sono i documenti a cui chiunque ha diritto di accedere?

- a) I documenti la cui pubblicità viene effettuata mediante le modalità informatiche sulla sezione "amministrazione trasparente" della P.A.
- b) Tutti i documenti, le informazioni e i dati oggetto di accesso civico, ivi compresi quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente
- c) I documenti espressamente individuati come accessibili a chiunque da parte dell'Autorità Garante della Privacy

8) In base all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale, lo Stato, le Regioni e gli enti locali hanno l'obbligo di pubblicare il curriculum vitae?

- a) Sì
- b) No
- c) Solo se il soggetto cui si riferisce la nomina presta il consenso espresso

9) Nei rapporti con le altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i., il dipendente pubblico:

- a) assicura sempre la trasmissione delle informazioni richieste
- b) assicura lo scambio e la trasmissione delle informazioni e dei dati nel rispetto della normativa vigente
- c) assicura sempre lo scambio delle informazioni richieste per iscritto

10) L'estrazione dei domicili digitali dagli elenchi, di cui agli artt. 6-bis, 6-ter e 6-quater, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.:

- a) è effettuata secondo le modalità fissate da AgID nelle Linee guida
- b) è effettuata secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679
- c) è effettuata secondo le modalità fissate dal Dipartimento della Funzione Pubblica nelle Linee guida

11) In base all'art. 1 della L. 190/2012 e s.m.i., quale organismo esercita i poteri ispettivi mediante richiesta di notizie, informazioni, atti e documenti alle Pubbliche Amministrazioni, e ordina l'adozione di atti o provvedimenti richiesti dai piani e dalle regole sulla trasparenza dell'attività amministrativa previste dalle disposizioni vigenti, ovvero la rimozione di comportamenti o atti contrastanti con i piani e le regole sulla trasparenza citati?

- a) L'Autorità Garante della Concorrenza
- b) L'Autorità Nazionale Anticorruzione
- c) L'Organismo Nazionale di Vigilanza sull'attività delle Pubbliche Amministrazioni

12) In base all'art. 1 della L. 190/2012 e s.m.i., da quale organismo viene adottato il Piano Nazionale Anticorruzione?

- a) La Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche
- b) L'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato
- c) Il Ministero dell'Interno

13) In base all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., qual è la durata del piano dei fabbisogni di personale adottato dalle amministrazioni pubbliche allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini?

- a) Annuale
- b) Biennale
- c) Triennale

14) Qualora non si sia provveduto a determinare il termine entro cui il procedimento amministrativo debba concludersi, esso:

- a) è stabilito dalla L. n. 241/1990 in 30 giorni
- b) è stabilito dalla L. n. 241/1990 in 90 giorni
- c) si considera come non indicato e pertanto non esiste obbligo di conclusione

15) In base all'art. 149 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., qualora lo Stato e le regioni, prevedano per legge casi di gratuità nei servizi di competenza dei comuni ovvero fissino prezzi e tariffe inferiori al costo effettivo della prestazione, sono:

- a) Tenuti a comunicare agli enti locali la possibilità di aumentare le aliquote in altri servizi erogati dal comune
- b) Tenuti a garantire agli enti locali risorse finanziarie compensative
- c) Dispensati da ulteriori oneri nei confronti dell'ente locale

16) In base all'art. 99 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. la nomina del segretario comunale è disposta non prima di sessanta giorni e non oltre centoventi giorni dalla data di insediamento del Sindaco. Cosa accade se decorrono detti termini senza la nomina di un segretario?

- a) Il dirigente o il responsabile di servizio più anziano in servizio assume ad interim l'incarico sino a nuova nomina
- b) Interviene una nomina prefettizia
- c) Il segretario precedente è confermato

17) L'indicazione dell'autorità da cui l'atto promana costituisce:

- a) il preambolo dell'atto amministrativo
- b) l'intestazione dell'atto amministrativo
- c) il dispositivo dell'atto amministrativo

18) In base all'art. 45 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., nell'ambito delle procedure di aggiudicazione di appalti di servizi e di lavori, nonché di forniture che comportano anche servizi o lavori di posa in opera e di installazione e di concessioni, cosa possono imporre di indicare le stazioni appaltanti alle persone giuridiche nell'offerta o nella domanda di partecipazione?

- a) Il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto
- b) Il nome di un fidejussore o, comunque, di un garante in caso l'operatore sia debitore nei confronti di altra Pubblica Amministrazione
- c) Il nominativo di un soggetto da nominare, eventualmente, come supervisore dei lavori appaltati, con il compito di riferire periodicamente alla stazione appaltante

19) In base all'art. 7 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., nella codificazione delle transazioni elementari è possibile attuare l'imputazione provvisoria di operazioni alle partite di giro/servizi per conto terzi?

- a) Sì, è possibile
- b) Solo previa autorizzazione dei terzi
- c) No, è vietato

20) A norma del D. Lgs. 267/2000, le commissioni istituite all'interno del Consiglio Comunale:

- a) Sono costituite con criterio maggioritario
- b) Sono costituite con criterio proporzionale
- c) Non possono essere costituite Commissioni all'interno del Consiglio Comunale

21) In base all'art. 3 del Decreto Ministeriale del 16/01/2018 - N. 14 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, qual è la durata del programma dei lavori pubblici adottato dalle amministrazioni?

- a) Quinquennale
- b) Biennale
- c) Triennale

22) Le proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta ed al Consiglio Comunale, salvo gli atti di indirizzo, di cosa devono essere corredate?

- a) Del parere di legittimità del segretario comunale
- b) Del parere del segretario comunale e del visto di regolarità del Revisore per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali
- c) Del parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

23) La fase di riscossione nell'ambito della gestione delle entrate:

- a) è la fase mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza
- b) consiste nel trasferimento delle somme riscosse nelle casse dell'ente
- c) consiste nel materiale introito da parte del tesoriere o di altri eventuali incaricati della riscossione delle somme dovute all'ente

24) In base all'art. 107 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nei casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che i lavori procedano utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, quale soggetto può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto, compilando, se possibile con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, il verbale di sospensione, con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione dei lavori?

- a) Il Responsabile del Procedimento
- b) Il Legale Rappresentante dell'impresa appaltatrice
- c) Il Direttore dei lavori

25) Ai sensi del punto 9.4 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, le spese del bilancio di previsione sono classificate in:

- a) capitoli
- b) missioni e programmi
- c) titoli e tipologie

26) Secondo il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, deve essere presentato/a al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno:

- a) il bilancio di previsione finanziario
- b) la nota di aggiornamento al DUP
- c) il documento Unico di Programmazione

27) In base all'art. 100 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il segretario comunale può essere revocato per violazione dei doveri d'ufficio con provvedimento motivato del Sindaco:

- a) Previa deliberazione del Consiglio Comunale
- b) Previa deliberazione della Giunta Comunale
- c) Previa autorizzazione del Direttore Generale

28) In base all'art. 46 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito di procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, per quanto tempo le società possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali?

- a) Per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione
- b) Per un periodo di tre anni dalla loro costituzione
- c) Per un periodo di un anno dalla loro costituzione

29) In base all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., da quale atto è preceduta la stipulazione dei contratti negli enti locali?

- a) Decreto del Sindaco
- b) Determinazione del responsabile del procedimento di spesa
- c) Deliberazione del Consiglio Comunale

30) Il D.Lgs. n. 50/2016 disciplina che:

- a) Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali
- b) Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma biennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali
- c) Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali