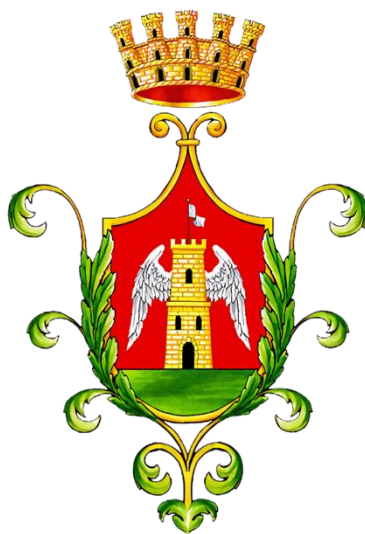




COMUNE DI
CASTIGLIONE MESSER RAIMONDO
PROVINCIA DI TERAMO

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PER NR. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AGENTE DI POLIZIA LOCALE).

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la delibera di giunta comunale n. 2 del 28/01/2026 avente ad oggetto: "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022: 2026 - 2028" all'interno del quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale che prevede, nell'anno 2026, la copertura del posto di istruttore di vigilanza/agente di polizia locale (area degli istruttori);
- la determinazione n. 61 del 03/03/2026 dell'Uff. Affari Generali con la quale si è stabilito di verificare la possibilità di coprire il posto di cui all'oggetto attraverso l'istituto della cessione del contratto di lavoro (cd. "mobilità esterna") disciplinato dall'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 27.12.2019 di approvazione del vigente Regolamento Comunale sui concorsi;
- l'art. 51 del citato Regolamento Comunale sui concorsi che testualmente recita:
 - al comma 1, "L'accesso agli impieghi con procedura di mobilità da altri enti avviene secondo quanto previsto dalle vigenti normative e dalle norme della contrattazione collettiva.";
 - al comma 2, "In caso di domande di mobilità concorrenti l'assunzione può essere



preceduta da colloquio attitudinale con il Responsabile dell'area al quale deve essere assegnato il richiedente la mobilità".

RENDE NOTO

che il Comune di Castiglione Messer Raimondo intende acquisire, tramite mobilità ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., nr. 1 dipendente con il profilo professionale di Istruttore di vigilanza/Agente di Polizia Locale (area degli Istruttori).

La disciplina della presente selezione è predeterminata, oltre che dal presente avviso, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Castiglione Messer Raimondo.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla presente procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo indeterminato e pieno (36 ore) presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 – comma 2 – del D. Lgs. 165/2001, previa assunzione a mezzo concorso pubblico, con il profilo di Istruttore Vigilanza (ex categoria C), del Comparto Regioni – Enti Locali, oppure (per gli altri Comparti pubblici) con inquadramento e profilo professionale ad esso riconducibile secondo i criteri e le tabelle di equiparazione di cui al DPCM 26.06.2015;
2. aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
3. essere in possesso del provvedimento di nulla osta preventivo alla mobilità acquisito ai sensi del D.L 80/2021 rilasciato dall'Ente di provenienza, con il quale si autorizza il trasferimento presso il Comune di Castiglione Messer Raimondo; il mancato possesso del nulla osta preventivo comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità;
4. essere fisicamente ed incondizionatamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni specifiche del profilo professionale di destinazione;
5. non essere stato destinatario, nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, di sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
6. non essere stato mai esonerato dalle mansioni del profilo, né in via definitiva né in via temporanea;
7. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.
8. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente avviso pubblico, a pena di esclusione.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it,



entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo la pubblicazione del presente bando. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al già menzionato Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2 - quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23:59 del trentesimo giorno successivo la pubblicazione del presente bando, oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di mobilità e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del curriculum vitae, consultare la sezione FAQ del Portale InPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>;

Non è ammessa altra modalità di presentazione delle domande. Eventuali candidature che dovessero pervenire con modalità diversa non saranno prese in considerazione e i candidati non saranno ammessi alla procedura selettiva.

In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Il termine d'invio online della domanda è perentorio. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione online della domanda di partecipazione sarà certificata e comprovata da

3



apposita ricevuta elettronica, scaricabile al termine della procedura di invio, e contenente un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il Codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'identificazione e l'autenticazione elettronica.

Il candidato è tenuto, in particolare, a compilare nel portale del reclutamento InPa il curriculum vitae professionale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. da cui risultino in maniera dettagliata: i titoli di studio posseduti, con indicazione degli Istituti che li hanno rilasciati, le sedi ed i punteggi conseguiti, gli eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti e le informazioni utili a valutare l'attività professionale e formativa nonché le conoscenze e le competenze professionali, con l'esatta indicazione dei periodi a cui si riferiscono le attività svolte, la loro natura ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare ai fini della valutazione. Il candidato dovrà, inoltre, dichiarare la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.).

Le domande di mobilità pervenute anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità, spontaneamente oppure nell'ambito di altre selezioni pubbliche, e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, redatta secondo le modalità del presente avviso.

Le domande non presentate secondo le modalità stabilite dal presente avviso ovvero prive di quanto richiesto saranno escluse.

Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, a pena di esclusione:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita;
- b) residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza), numero telefonico;
- c) possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura richiesti dal presente avviso;
- d) amministrazione presso la quale presta servizio, data di assunzione a tempo indeterminato e regime orario;
- e) categoria d'inquadramento, posizione economica e profilo professionale;
- f) in caso di provenienza da comparti diversi l'equivalenza della categoria posseduta con quella del posto oggetto del presente avviso;



- g) idoneità psico-fisica all'impiego;
- h) di non essere incorso negli ultimi due anni in procedimenti penali, con sentenza passata in giudicato e di non aver subito, nello stesso periodo, sanzioni disciplinari.
- i) il titolo di studio posseduto;
- j) possesso del nulla-osta preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza;

Il presente bando verrà pubblicato altresì sul sito internet del comune Castiglione Messer Raimondo raggiungibile al seguente link <https://www.comune.castiglione.te.it/> nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso".

Al fine della presente procedura di mobilità non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Castiglione Messer Raimondo prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti agli stessi profili; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso il Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra citate.

La partecipazione alla procedura di mobilità di cui al presente bando, comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito nel bando stesso.

ART. 3 – AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Tutte le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Risorse Umane e con determina del Responsabile del Servizio stesso sarà disposta l'ammissione/esclusione dei candidati.

Costituiscono motivo di esclusione:

- l'arrivo della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- la mancanza dei requisiti richiesti e specificati all'art. 1 del presente avviso;
- l'inoltro o la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel precedente art. 2;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda di partecipazione entro il termine assegnato;
- ogni altro caso di non conformità ai contenuti del presente avviso.

ART. 4 – MODALITÀ E CRITERI PER LA SELEZIONE

Per l'esame delle candidature sarà nominata, con determina del Responsabile del Servizio Risorse Umane, un'apposita Commissione esaminatrice composta da tre membri.

La Commissione esaminatrice procederà innanzitutto, a suo insindacabile giudizio, a definire i criteri di valutazione, nel rispetto degli indirizzi generali indicati nel presente avviso, e valuterà quindi i curricula di ciascun candidato, al fine di individuare i profili più idonei alla professionalità ricercata.

Data e ora del colloquio verranno comunicati sulla piattaforma inPA e sul sito internet del



comune Castiglione Messer Raimondo, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso".

La mancata presentazione del candidato nel giorno su indicato verrà considerata quale rinuncia.

Il colloquio verterà all'accertamento della motivazione e delle esperienze professionali del candidato nonché delle capacità attitudinali possedute in relazione alle funzioni da svolgere nel settore di destinazione.

ART. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi a ciascun candidato, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione, saranno raccolti e trattati dal Comune di Castiglione Messer Raimondo, dal personale addetto alla raccolta delle domande, nonché dalla Commissione selezionatrice, esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura stessa, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti in particolare dal Reg. UE 2016/679 e s.m.i.. Gli stessi saranno conservati presso la sede comunale in archivio cartaceo e informatico e potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione dei dati da parte dei partecipanti alla selezione è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso limitatamente ai propri dati personali con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Castiglione Messer Raimondo – Via Vittorio Emanuele II - 64034 Castiglione Messer Raimondo (TE).

ART. 6 – INFORMAZIONI GENERALI E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente avviso, per ragioni di interesse pubblico o se necessario nell'interesse del Comune per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l'Ente.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, a suo insindacabile giudizio, potrà anche decidere di non procedere alle mobilità nel caso in cui nessuno degli interessati sia stato valutato positivamente o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente.

L'eventuale assunzione, all'esito della presente procedura, resta in ogni caso subordinata al



rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia.

L'effettivo trasferimento presso il Comune di Castiglione Messer Raimondo del candidato/a vincitore della selezione, inoltre, è subordinato alla verifica della veridicità dei requisiti previsti dal presente avviso e autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A seguito dell'assunzione presso il Comune di Castiglione Messer Raimondo, al dipendente trasferito per mobilità si applicherà il comma 2-quinquies dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001 che dispone: "2-quinquies. Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione".

Art. 7 - NORME DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme regolamentari di questo Ente ed alla vigente normativa in materia di concorsi.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra donne e uomini, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n.198.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Fabio Di Ludovico – Responsabile del Servizio Risorse umane - Parte giuridica.

Indirizzo posta elettronica: diludovico.fabio@comune.castiglione.te.it

Il termine per la conclusione del procedimento è fissato in due mesi a decorrere dalla data di inizio della procedura concorsuale.

Castiglione Messer Raimondo (TE), lì 09.03.2026

Il Responsabile dell'Area
Dott. Fabio Di Ludovico