



Comune di  
**Castiglione Messer Raimondo**  
Provincia di Teramo

## Deliberazione della Giunta Comunale

N.72 DEL 02-12-2022

**COPIA**

**OGGETTO:** POSIZIONI ORGANIZZATIVE - PROVVEDIMENTI

L'anno **duemilaventidue** il giorno **due** del mese di **dicembre** alle ore **12:30** ed in prosieguo, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita a distanza con la presenza dei signori:

<b>D'ERCOLE VINCENZO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente in sede</b>
<b>LEONE MANUEL</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente in sede</b>
<b>BUFO LORENZO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente in sede</b>

**Presenti n. 3    Assenti n. 0**

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4 a, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.), il **SEGRETARIO COMUNALE, CANDELORI FABIOLA**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig. **D'ERCOLE VINCENZO**, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Il Segretario Generale, Dr.ssa Fabiola Candelori, in virtù' del regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.24 del 06.06.2022, riguardante lo svolgimento delle sedute degli organi in modalita' telematica, dà atto che la seduta si svolge:

- in "presenza" identificando con certezza i partecipanti nelle persone del Sindaco – Vincenzo D'Ercole e l'Assessore – Bufo Lorenzo
- a "distanza", tramite videochiamata su WhatsApp con idonea strumentazione identificando con certezza il partecipante Vicesindaco – Leone Manuel.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta relativa alla presente deliberazione;

**Accertato** che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta relativa alla presente deliberazione;

**Accertato** che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

**Richiamata** la propria deliberazione G.C. n. 38 del 18 Giugno 2020 avente ad oggetto: "C.C.N.L. 2016/2018 – Sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative – Approvazione Regolamento" con la quale sono stati approvati il Regolamento per il conferimento delle posizioni organizzative

e la graduazione della retribuzione di posizione e i modelli per la graduazione delle posizioni e la metodologia per la selezione dell'incaricato;

**Considerato** che, ai sensi dell'articolo 5 del citato Regolamento, con determinazione n. 1 del Segretario (RGN 139) del 9.04.2022, è stato determinato di avviare una procedura comparativa per il conferimento di 3 incarichi di posizione organizzativa per l'area Tecnica, l'area Demografico / Sociale e l'area Polizia Locale;

**Preso atto** che sono state presentate le domande sia da dipendenti di categoria C che dai dipendenti di categoria D;

**Richiamata** la propria deliberazione G.C. n. 50/2020 con la quale si determinava la nuova dotazione organica del Comune;

Atteso che:

- Il CCNL 21 Maggio 2018 dispone, all'articolo 17:

**“Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative**

1. *Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.*

2. *omissis*

3. *In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.*

4. *I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito”.*

- Il nuovo CCNL stipulato il 16 Novembre 2022 sostanzialmente ricalca quanto sopra quando prevede, all'articolo Art. 19:

” *Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ*”:

1. *Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL.*

2. *Nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.*

3. *I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 4, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito”.*

**Preso atto** che EQ deve intendersi il personale inquadrato nella ex categoria professionale da D1 a D7 e per Istruttori il personale inquadrato nella ex categoria professionale da C1 a C6.

**Considerato** che fino al 30 Novembre 2022 sono state prorogate le posizioni organizzative in capo ai dipendenti di categoria C e che si ritiene dover riordinare il sistema in linea con la normativa di riferimento, disponendo che siano incaricati di posizione organizzativa soltanto dipendenti di categoria D, atteso che in passato è stata già conferita la posizione organizzativa a dipendenti di categoria C, ai sensi di quanto disposto dalle norme contrattuali richiamate;

**Ritenuto** dover definire le graduazioni per il conferimento delle retribuzioni di posizioni per i titolari di posizioni organizzative, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento approvato con delibera G.C. n. 38 del 18/06/2019, rubricato: “C.C.N.L. 2016-2018 - SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE REGOLAMENTO”;

**Visto** l'articolo 7 e l'allegato 1 al citato regolamento, tendenti a graduare la posizione sulla base della complessità delle responsabilità gestionali interne ed esterne, della consistenza delle risorse umane, finanziarie e strumentali, delle complessità delle responsabilità tecniche, amministrative e contabili e di risultato;

**Considerato** che il medesimo articolo 7, comma 2, dispone che la Giunta Comunale, su proposta del Nucleo di Valutazione elaborata con il supporto della metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, stabilisce l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di ciascuna area da corrispondersi per tredici mensilità;

**Preso atto** che il Comune di Castiglione Messer Raimondo ha formalizzato apposita convenzione con il Comune di Farindola, a seguito di deliberazione G.C. n. 65 del 25.11.2022 per il reclutamento, ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della Legge 311/2004, di un dipendente di categoria D, per n. 6 (sei) ore settimanali, a partire dal 1 Dicembre 2022 e fino al 31.12.2023, salvo proroga;

**Ritenuto** quindi di doversi adeguare ai CCNL sopra indicati e conferire l'incarico di posizione organizzativa al dipendente di Polizia Locale di categoria D;

**Atteso** che per quanto attiene alla responsabilità dell'ufficio tecnico si intende temporaneamente utilizzare l'istituto di cui all'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e successive modificazioni, che testualmente recita: «23. (Comma così modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28 dicembre 2001, n. 448). Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio.»;

**Dato atto** che Castiglione Messer Raimondo, avendo una popolazione inferiore a 5000 abitanti, con il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 49 del 5.10.2013 e successivamente modificata, ha adottato disposizioni organizzative per l'attuazione della norma sopra riportata ed in particolare all'art. 8, commi 6 e successivi, che testualmente recitano:

Articolo 8 – Gli Uffici

1. omissis....

2. omissis....

3. omissis....

4. omissis....

5. omissis....

6. E' fatta salva, trattandosi di comune con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, l'applicazione, previa diversa disposizione regolamentare organizzativa disposta con delibera di giunta, l'attribuzione delle responsabilità degli uffici o dei servizi ed il potere di adottare anche atti di natura tecnica gestionale, ai componenti della giunta stessa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 53, comma 23, della legge n. 388, del 23 dicembre 2000 e successive modificazioni.

7. In caso di adozione, da parte della giunta, della diversa disposizione regolamentare organizzativa di cui al precedente comma 6, la disciplina del presente regolamento si intende, per quanto compatibile ed applicabile, valida e riferibile ai componenti, chiaramente nella loro sola qualità di responsabili degli uffici e dei servizi, del predetto organo esecutivo”;

**Ritenuto** pertanto di attribuire al Sindaco, Ing. Vincenzo D'Ercole, facendo uso della facoltà prevista dall'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e successive modifiche, la responsabilità dell'ufficio tecnico comunale ed il potere di adottare anche atti di natura tecnica gestionale;

Acquisito il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli

### **DELIBERA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 267/00;
2. Di dare atto che le posizioni organizzate saranno conferiti a dipendenti di categoria D come in premessa indicate;
3. Di stabilire che l'area tecnica viene attribuita, facendo uso della facoltà prevista dall'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e successive modifiche, al Sindaco D'Ercole Ing. Vincenzo con il conseguente potere di emissione di atti gestionali;
4. Di dare atto che verranno determinate le pesature per le singole aree ai sensi del Regolamento approvato con delibera G.C. n. 38 del 18/06/2019;
5. Di comunicare i contenuti del presente provvedimento al personale comunale;
6. Di trasmettere la presente deliberazione alle OOSS di categoria per opportuna conoscenza;
7. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale di questo Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

DI DICHIARARE, stante l'urgenza di garantire la piena operatività degli uffici comunali, con separata unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to D'ERCOLE VINCENZO  
FABIOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CANDELORI

---

E' conforme all'originale.

Castiglione M.R., li 17-12-2022.

IL RESPONSABILE  
F.to D'Ercole Vincenzo

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno 02-12-2022.

E' stata pubblicata nell'Albo Pretorio Com/le online dal 17-12-2022 al 01-01-2023 compreso.

Castiglione M.R., li 02-01-2023.

IL RESPONSABILE  
F.to D'Ercole Vincenzo

---