



**Comune di**  
**Castiglione Messer Raimondo**  
**Provincia di Teramo**

**DETERMINAZIONE DEL 22-09-2025**

**N.552 DEL REG. GEN.**

**N.205 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.**

<b>OGGETTO:</b>	Det. n. 194 del 12.09.2025 (n. 521 del reg. Gen.) /// Acquisto di materiale diverso per manutenzione ordinaria di edifici comunali: liquidazione fattura ditta General Ferramenta snc di Capanna V. e M.
-----------------	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la determinazione n. 194 del 12.09.2025 (n. 521 del Reg. Gen.) avente ad oggetto "Acquisto di materiale diverso per manutenzione ordinaria di edifici comunali: autorizzazione di spesa ditta General Ferramenta snc di Capanna V. e M." con cui è stato impegnato un importo di € 193,98;

**ATTESO che:**

- a) La fornitura in oggetto è stata effettuata, giusta documentazione agli atti d'ufficio;
- b) La ditta General Ferramenta s.n.c. di Capanna V. e M. ha rimesso fattura n. 911 del 15.09.2025 di complessivi **€ 193,98** onde conseguire il pagamento a saldo;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della stessa, riscontrandone la regolarità;

**VISTO** il Certificato di Regolarità Contributiva (DURC) Prot. INPS\_46328931 del 17.06.2025 con scadenza 15.10.2025 e con esito **REGOLARE**;

**VISTO/AI:**

- a) Il Decreto. n. 12 del 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunito denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;
- b) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2025 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;
- c) il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- d) lo Statuto, i Regolamenti e i Codici comunali vigenti materia;
- e) il D.Lgs. n. 118/2011;

**D E T E R M I N A**

**1) LE PREMESSE E LA NARRATIVA** che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) LIQUIDARE** la spesa complessiva di **€ 193,98** di cui **€ 159,00** (imponibile) a favore del creditore di seguito indicato:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Periodo	C.I.G.
General Ferramenta s.n.c. di Capanna V. e M. Viale Abruzzo, snc- Villa San Romualdo 64035 Castilenti (TE) P. Iva: IT01491040679	911	15.09.2025	<b>193,98</b>	Anno 2025	<b>B836770600</b>

IBAN: IT87M084733716100000016767					
-------------------------------------	--	--	--	--	--

**3) IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 al bilancio in c.e. 2025, su:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2025				
<b>Cap./Art.</b>		<b>Descrizione</b>			
<b>Missione</b>		<b>Programma</b>		<b>Titolo.</b>	
<b>Impegno</b>	2025/1/214/1	<b>CIG</b>	<b>B836770600</b>	<b>CUP</b>	

**4) TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

**5) DARE ATTO:**

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

**6) PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO  
Ricci ing. Antonella

=====

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità contabile.

**SI ATTESTA** la copertura finanziaria nonché la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.

**VISTO** per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., lì \_\_\_\_\_.

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.  
Dr. Arturo Brindisi

=====

**Pubblicazione:**

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., lì \_\_\_\_\_

IL RESP/LE DEL SERVIZIO  
Il Sindaco  
D'ERCOLE ing. Vincenzo

=====