



**Comune di  
Castiglione Messer Raimondo  
Provincia di Teramo**

**DETERMINAZIONE DEL 01-08-2025**

**N.465 DEL REG. GEN.**

**N.175 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.**

<b>OGGETTO:</b>	Det. n. 52 del 06.04.2024 (n. 186 del Reg. Gen.) /// Incarico per collaudo statico - Procedura con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 nell'ambito dei lavori di "INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL VERSANTE SUD-OCCIDENTALE DELL'ABITATO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE MESSER RAIMONDO": liquidazione fattura per incarico professionale ing. Camillo Troiano
-----------------	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la determinazione n. 52 del 06.04.2025 (Reg. Gen. n. 186) avente ad oggetto Incarico per collaudo statico - Procedura con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 nell'ambito dei lavori di "INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL VERSANTE SUD-OCCIDENTALE DELL'ABITATO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE MESSER RAIMONDO": affidamento incarico professionale ing. Camillo Troiano.; con cui è stato impegnato un importo di € 11.109,03;

**ATTESO che:**

- a) Il servizio in oggetto è stato effettuato, giusta documentazione agli atti d'ufficio;
- b) Il professionista incaricato ing. Camillo Troiano ha rimesso fattura n. 4/25 del 28.07.2025 di complessivi **€ 11.109,03** onde conseguirne il pagamento a saldo;

**VISTO** il Certificato di Regolarità Contributiva (INARCASSA) Prot. n. Inarcassa.1376837 del 01.08.2025 con validità 4 mesi e con ESITO REGOLARE;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della stessa, riscontratane la regolarità;

**VISTO/A/I:**

- a) Il Decreto. n. 12 del 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunitificato denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;
- b) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/12/2024 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2025 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;
- c) il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- d) lo Statuto, i Regolamenti e i Codici comunali vigenti materia;
- e) il D.Lgs. n. 118/2011;

**D E T E R M I N A**

**1) LE PREMESSE E LA NARRATIVA** che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) LIQUIDARE** la spesa complessiva di **€ 11.109,03** di cui € 8.755,54 (imponibile) oltre Cassa al 4% pari ad € 350,22 ed IVA al 22% pari ad € 2.003,27 a favore del creditore di seguito indicato:

<b>DITTA</b>	<b>N.</b>	<b>Data</b>	<b>Importo €</b>	<b>C.I.G.</b>
--------------	-----------	-------------	------------------	---------------

	<b>Fattura</b>	<b>Fattura</b>		<b>Periodo</b>	
Ing. Camillo Troiano Via Sangro, 26 B 65010 Spoltore (PE) P. Iva: IT02378270694 IBAN: IT57D0338501601100000247705	4/25	28.07.2025	<b>11.109,03</b>	Anno 2025	B0DE48D708

**3) IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 al bilancio in c.r. 2021:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2025				
<b>Cap./Art.</b>	2775/2	<b>Descrizione</b>			
<b>Missione</b>		<b>Programma</b>		<b>Titolo.</b>	
<b>Impegno</b>	222/2024	<b>CIG</b>	B0DE48D708	<b>CUP</b>	I39B22000300001

**4) TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

**5) DARE ATTO:**

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

**6) PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO  
Ricci ing. Antonella

=====

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità contabile.

**SI ATTESTA** la copertura finanziaria nonchè la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.

**VISTO** per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., lì \_\_\_\_\_.

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.  
Dr. Arturo Brindisi

=====

**Pubblicazione:**

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., lì \_\_\_\_\_

IL RESP/LE DEL SERVIZIO  
Il Sindaco  
D'ERCOLE ing. Vincenzo