



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 17-12-2020

N.417 DEL REG. GEN.

N.228 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	ISTRUTTORIE PRATICHE SISMA 2009 DA PARTE DEI COMUNI FUORI CRATERE: INTEGRAZIONE AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determina n. 32 del 4.04.2019 (n. 106 del Reg. Gen.) ad oggetto: "DELIBERA DI C.C. N. 2 DEL 28.03.2019 ///ISTRUTTORIA PRATICHE SISMA 2009 DA PARTE DEI COMUNI FUORI CRATERE: affidamento incarico professionale" con cui è stato affidato incarico professionale all'arch. Giuditta Di Martino di Bisenti (TE) per l'istruttoria di n. 13 pratiche rimaste inevase;

Considerato che è emerso che nell'ex Ufficio Sisma comunale vi erano in realtà n. 42 pratiche e non 13 come previste in convenzione, giusto quanto riportato sulla relazione redatta dallo stesso arch. Di Martino;

Stabilito, ancora, di procedere ad affidare direttamente in ogni caso l'istruttoria e tutti gli atti inerenti delle pratiche in giacenza direttamente ad un tecnico esterno all'Ufficio tecnico comunale visto la mole di lavoro dell'Ufficio LL.PP. – Tecnico Urbanistico, Ambiente e Territorio;

Ritenuto necessario procedere al più presto all'affidamento del servizio di che trattasi all'arch. Giuditta Di Martino di Bisenti (TE), quale tecnico con esperienza specifica nel campo, giusta curriculum che si allega alla presente;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 in data 08/01/2016 inerente l'attribuzione alla dipendente RICCI Antonella – istruttore direttivo – la responsabilità dell'ufficio e del servizio nonché il potere di adottare atti di natura tecnica-gestionale;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: **Z4527E7903**;

VISTO il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019/ 2021 ;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il Dlgs n. 118/ 2011;

D E T E R M I N A

1) LE PREMESSE E LA NARRATIVA che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) INCARICARE l'arch. Giuditta Di Martino di Bisenti (TE) all'istruttoria delle pratiche in giacenza SISMA 2009 e quant'altro necessario, per l'importo complessivo di €. 2.000,00, con sottoscrizione della relativa convenzione approvata in schema con deliberazione di C.C. n. 2/ 2019;

3) **IMPEGNARE**, il sopra citato complessivo importo di €. 2.000,00, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, al bilancio c.e., su:

Eserc.Finanz.	2019				
Cap./Art.	198 art. 1	Descrizione	SPESE PER PROGETTAZIONI, PERIZIE, COLLAUDI ECC.		
Missione	1	Programma	6	Titolo.	1
SIOPE		CIG	Z4527E7903	CUP	=====

4) **DARE ATTO**, altresì, che:

- a) Il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

5) **PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Geom. Antonella RICCI

=====

Visto di regolarità contabile:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Antonio D'ALONZO

=====

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Marino BELISARIO

=====