



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 11-12-2020

N.404 DEL REG. GEN.

N.217 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | FORNITURA SEGNALETICA STRADALE CON INDICAZIONE "SANTUARIO S. DONATO MARTIRE": autorizzazione di spesa ditta EF-PI |
|-----------------|---|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che al fine di garantire i compiti istituzionali dell'Ente, si rende necessario provvedere al più presto all'acquisto di segnaletica stradale con indicazione "SANTUARIO S.DONATO MARTIRE";

PROCEDUTO ad esperire al riguardo opportune indagini di mercato;

VERIFICATO che, la contattata ditte di settore la ditta **EF-PI di Fainelli Paolo** di Montesilvano (PE), ci ha trasmesso un proprio preventivo di spesa (prev. n. 218/20), dell'importo complessivo di **€. 1.034,34 (€. 847,80 oltre IVA al 22%)**,

preventivo questi che mostrano prezzi unitari congrui in riferimento alla ordinarietà del mercato locale e, quindi, convenienti per l'Ente;

VISTE le modifiche apportate dalla legge 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010, in ordine alle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella legge 136/2010 che impongono, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione da parte del responsabile unico di procedimento di tale codice, come da previsione normativa corrispondente al seguente **LOTTO CIG 7722F9E014**;

VISTO il decreto n. 9 in data 24/06/2019 inerente l'attribuzione alla dipendente RICCI Antonella – istruttore direttivo – la responsabilità dell'ufficio e del servizio nonché il potere di adottare atti di natura tecnica-gestionale;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1 – LE PREMESSE e LA NARRATIVA costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 – DI AFFIDARE, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, la fornitura di cui in oggetto dell'importo complessivo di **€. 1.034,34**, IVA al 22% inclusa, in favore della ditta **EF-PI di Fainelli Paolo** con sede in via Convento, n. 2/a1 – 65015 MONTESILVANO (PE);

3 – DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/ 2011, la somma complessiva di **€. 1.034,34**, al bilancio c.e., su:

| | | | | | |
|----------------------|-------------|--|-------------------|----------------|--|
| Eserc.Finanz. | 2020 | IMPEGNO N. _____ del _____ | | | |
| Cap./Art. | 2008 art. 1 | Descrizione | | | |
| Missione | | Programma | | Titolo. | |
| SIOPE | | CIG | Z722F9E014 | CUP | |

4 – TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile Servizio Finanziario per quanto di competenza;

5 – DARE ATTO che:

- a) Il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

6 – PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

RESP/LE DEL SERVIZIO
(Ricci geom. Antonella)

=====

VISTO di regolarità contabile:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dr. Arturo Brindisi)

=====

PUBBLICAZIONE:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
(Vincenzo D'Ercole)

=====

