



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 23-11-2020

N.372 DEL REG. GEN.

N.198 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	DET. N. 24 del 19.02.2020 (N. 62 del REG. GEN.) /// "Piano di Emergenza Comunale" ("Piano di Protezione Civile" redatto ai sensi della Legge 12 luglio 2012, D.Lgs. n.1 del 2 gennaio 2018, DGR n. 19/ 2015 e DGR n. 521/ 2018) /// affidamento incarico professionale: LIQUIDAZIONE PARZIALE arch. Mario Mazzocca.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determina N. 24 del 19.02.2020 (N. 62 del REG. GEN.) /// "Piano di Emergenza Comunale" ("Piano di Protezione Civile" redatto ai sensi della Legge 12 luglio 2012, D.Lgs. n.1 del 2 gennaio 2018, DGR n. 19/ 2015 e DGR n. 521/ 2018): affidamento incarico professionale" con cui è stato affidato incarico all'arch. Mario Mazzocca per un importo complessivo pari ad €. 13.500,03, IVA e CASSA comprese;

CONSIDERATO che – parzialmente – il relativo lavoro è stato regolarmente eseguito e pertanto si può procedere alla relativa liquidazione parziale;

RICHIAMATA la fattura emessa dall'arch. Mario MAZZOCCA di Caramanico Terme (PE):

- Fatt. n. 15/ 2020 del 2.10.2020..... dell'importo di €. 5.400,01;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione del relativo LOTTO CIG n. Z4E2C217A7;

VISTO il decreto n. 9 in data 24/06/2019 inerente l'attribuzione alla dipendente RICCI Antonella – istruttore direttivo – la responsabilità dell'ufficio e del servizio nonché il potere di adottare atti di natura tecnica-gestionale;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 dell' 11/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2020 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;

D E T E R M I N A

1) LE PREMESSE E LA NARRATIVA che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) LIQUIDARE la spesa complessiva di €. 5.400,01 di cui €. 4.256,00 (imponibile) ed €. 803,53 iva al 20% ed € 170,24 (CASSA 4%) a favore dei creditori di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura e/o Nota Credito	Data Fattura e/o Nota Cred.	Importo Euro	Periodo	C.I.G. di Riferimento
MAZZOCCA arch. Mario / Via					

Torre Alta, 1/ 65023 Caramanico Terme (PE) - C.F.: MZZMRA61P12B722G	15/2020	2.10.2020	5.400,01	anno 2020	Z4E2C217A7
---	---------	-----------	----------	-----------	------------

3) IMPUTARE la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000, al bilancio in c.e. su:

Eserc.Finanz.	2020	IMPEGNO N. _____ del _____			
Cap./Art.	75 art. 2	Descrizione	SPESE PER ATTUAZIONE D.LGS. N. 626/ 94 – INCARICO ESTERNO PER CONSULENZ SICUREZZA LAVORATORI + RESPONS. PROT. E PREV.		
Missione	01	Programma	2	Titolo.	1
SIOPE		CIG	Z4E2C217A7	CUP	

4) TRASMETTERE il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

5) DARE ATTO:

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

6) PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Antonella RICCI

=====

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile.

SI ATTESTA la copertura finanziaria nonché la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.

VISTO per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.
DR. Arturo BRINDISI

=====

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Vincenzo D'ERCOLE