



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 09-10-2020

**N.308 DEL REG. GEN.
N.13 DELL'UFF. SINDACO**

OGGETTO:	SERVIZIO REFEZIONE MENSA SCOLASTICA - LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI MARZO 2020
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determina del 07-09-2019 n.332 R.G regolarmente esecutiva in cui veniva autorizzata la spesa, a favore della CASTEFINO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE a.r.l., per l'affidamento provvisorio sotto riserva di legge e comunque al 31 dicembre 2019, al del servizio di TRASPORTO SCOLASTICO sugli scuolabus agli alunni delle scuole;

Richiamata la successiva determina del 20-01-2020 n.26 R.G regolarmente esecutiva in cui veniva autorizzata la spesa, a favore della CASTEFINO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE a.r.l., per **l'affidamento definitivo** del servizio di TRASPORTO SCOLASTICO sugli scuolabus agli alunni delle scuole;

Visto/a/i:

- la delibera di giunta comunale numero 50 del 1 Agosto 2020 con la quale il sindaco ha evocato a se la responsabilità del servizio affari generali facendo uso della facoltà prevista dall'art.53,comma23,della legge23 dicembre 2000, n388 e successive modifiche
- la delibera di C.C. n. 19 dell' 11/06/2020, regolarmente esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'esercizio finanziario 2020;
- l'art.17-ter del D.P.R. n.633/1972, introdotto dall'art.1, comma 629, lett. b), della Legge n.190/2014, che impone agli enti pubblici, tra l'altro, l'obbligo del versamento dell'IVA secondo le modalità e i termini fissati con Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze;
- le modifiche apportate dalla legge 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010, in ordine alle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella legge 136/2010 che impongono, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., lo Statuto, i Regolamenti e i Codici Comunali vigenti materia;
- il D.Lgs 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità ;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Preso atto che il servizio è stato prestato in modo impeccabile;

Vista la fattura presentata dalla Ditta esecutrice del servizio per il mese di: marzo 2020;

Visto il comma 501 della legge di stabilità 2016 – n. 208/2015 , che consente ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti di poter acquisire autonomamente lavori, servizi e forniture, mediante l'affidamento ,entro il ,limite dei 40.000,00 euro, solo quando non sia possibile soddisfare il bisogno attraverso l'utilizzo del mercato elettronico o l'adesione a CONSIP o ad altri soggetti aggregatori;

Dato atto, come da previsione normativa, dell'avvenuta acquisizione da parte del C.U.C. di Tossicia del relativo SIMOG – Lotto C.I.G., corrispondente al seguente:**80092935AB**;

Ritenuto opportuno, pertanto, provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) **Le premesse e la narrativa** che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) **liquidare**, per i motivi suesposti, i lavori per la somma di € 495,04 di cui € **19,04 (ERARIO)** ed €**476,00 a favore dei creditori di seguito riportati**;

Fornitore			N. Fattura	Data Fattura	Importo €	C.I.G.
CASTEFINO SOCIALE a.r.l	SOCIETA'	COOPERATIVA	151	24.08.2020	495,04	80092935AB

Imputare, ai sensi, dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011:

per € **495,04** su:

Eserc.Finanz.	2020				
Cap./Art.	790	Descrizione	Spese trasporto scolastico		
Missione	4	Programma	6	Titolo.	1
SIOPE		CIG	80092935AB	CUP	

- 3) **Trasmettere** il presente atto al servizio finanziario per quanto di competenza ai sensi di legge e di regolamento;
- 4) **Dare atto che:**
- il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
 - i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
 - mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

► **Pubblicare** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Ing. Vincenzo D'Ercole

=====

Visto di regolarità contabile:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dtt. Arturo Brindisi

=====

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Ing. Vincenzo D'Ercole

=====